

ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
COMUNA RĂDUCĂNENI
Tel./fax: 0232/292438

e-mail: primariaraducaneni@yahoo.com; www.comunaraducaneni.ro

Nr.5699/RG/09.09.2016

ANUNT

În temeiul prevederilor art. 57 alin. (4) din Legea nr.188/1999 (r2) privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare coroborate cu prevederile art. 39 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare,

Primăria Comunei Răducăneni, județul Iași organizează concurs în data de 11 octombrie 2016, ora 10⁰⁰- proba scrisă și în maxim 5 zile lucrătoare de la data probei scrise - interviul, pentru ocuparea funcției publice de execuție de INSPECTOR, clasa I, grad profesional asistent în cadrul Compartimentului Urbanism și Amenajarea Teritoriului.

Dosarele vor fi depuse până la data de 28 septembrie 2016, orele 14,00 la secretariatul comisiei.

PRIMAR ,
VIOREL ILIE

p. Secretar comună,

cons. jur. Diana Maria PUIU

ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
COMUNA RĂDUCĂNENI

Tel./fax: 0232/292438

e-mail: primariaraducaneni@yahoo.com; www.comunaraducaneni.ro

Anexa nr. 1 la Anunțul înregistrat sub nr.5699/RG/09.09.2016

CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE

**LA CONCURSUL PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI PUBLICE DE EXECUȚIE
VACANTĂ DE
INSPECTOR , CLASA I, GRAD PROFESIONAL ASISTENT
ÎN CADRUL COMPARTIMENTULUI FOND URBANISM ȘI AMENAJAREA
TERITORIULUI**

- *studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalent;*
- *vechime de minimum 1 an în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice.*

**PRIMAR ,
VIOREL ILIE**

*p. Secretar comună,
cons. jur. Diana Maria PUIU*

ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
COMUNA RĂDUCĂNENI

Tel./fax: 0232/292438

e-mail: primariaraducaneni@yahoo.com; www.comunaraducaneni.ro

Anexa nr. 2 la Anunțul înregistrat sub nr.5699/RG/09.09.2016

DOSARUL DE ÎNSCRIERE va cuprinde următoarele **documente**, conform prevederilor art. 49 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, modificată și completată de H.G. nr. 1173/2008:

- a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 la hotărâre;
- b) copia actului de identitate;
- c) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- d) copia carnetului de muncă (din care să rezulte vechimea în muncă și în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice), sau
- e) adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice (model conform ORDIN nr. 192/2013 al ANFP pentru aprobarea formatului standard al adeverinței care atestă vechimea în muncă și vechimea în specialitatea studiilor);
- f) cazierul judiciar;
- g) adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- h) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică;
- i) curriculum vitae.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.

BIBLIOGRAFIA : Conform Anexei de mai jos.

NOTĂ: Dosarele vor fi depuse până la data de 28 septembrie 2016 orele 14,00 la secretariatul comisiei.

PRIMAR ,

VIOREL ILIE

p. Secretar comună,

cons. jur. Diana Maria PUIU

ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
COMUNA RĂDUCĂNENI

Tel./fax: 0232/292438

e-mail: primariaraducaneni@yahoo.com

Anexa nr. 3 la Anunțul înregistrat sub nr.5699/RG/09.09.2016

BIBLIOGRAFIE

pentru ocuparea funcției publice de execuție vacantă de
Inspector, clasa I, grad profesional asistent
în cadrul Compartimentului Urbanism și Amenajarea Teritoriului

1. **Legea nr. 215/2001** a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. **Legea nr. 188/1999** privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. **Legea nr. 7/2004** privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
4. **O.G. nr. 27/2002** privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
5. **Legea nr. 213/1998** privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia;
6. **Legea nr. 50/1991** privind autorizarea lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
7. **Legea nr. 350/2001** privind amenajarea teritoriului și urbanismul, actualizată;
8. **Legea nr. 7/1996** a cadastrului și a publicității imobiliare, republicată și actualizată;
9. **Legea 10/1995** privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare .

Notă: *La studierea actelor normative din bibliografie, candidatii vor avea în vedere toate republicările, modificările și completările intervenite pînă la data depunerii dosarelor de concurs.*

Primar ,

VIOREL ILIE

p. Secretar comună,
cons. jur. Diana Maria PUIU